



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ В СФЕРЕ
КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ» ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З

04.06.2025

059-09/42-01-03-76

**О внесении изменений в единую
Учетную политику МКУ «ЦБУ в сфере
культуры и молодежной политики»
города Перми, утвержденную
приказом директора МКУ «ЦБУ в
сфере культуры и молодежной
политики» города Перми от 20.12.2019
№ 059-09/43-01-02/3-28**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктом 14 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н, иными федеральными стандартами, приказами Минфина России от 01.12.2010 № 157н, от 06.12.2010 № 162н, от 23.12.2010 № 183н, от 16.12.2010 № 174н в целях организации бухгалтерского учета учреждений, обслуживаемых МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие изменения в положении об единой учетной политике МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми (далее – Единая учетная политика):

1.1. изложить пункт 4.2 Приложения №1 и пункт 3.1.5 Приложения №2 в новой редакции:

«Первичные учетные документы отражаются в учете учреждения исходя из следующих особенностей и сроков.

Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат отражению в регистрах учета датой получения документа в централизованную



бухгалтерию, но не позднее следующего дня после получения документа, за исключением случаев:

при составлении месячной, квартальной отчетности:

при поступлении документов после окончания отчетного периода, в котором имел место факт хозяйственной жизни (не позднее 3 рабочих дней, предшествующих сроку представления отчетности), то данные таких документов отражаются в регистрах учета последним днем отчетного периода.

при составлении годовой отчетности:

при поступлении документов после окончания отчетного периода, в котором имел место факт хозяйственной жизни (не позднее 10 рабочих дней, предшествующих сроку представления годовой отчетности), то данные таких документов отражаются в регистрах учета последним днем отчетного финансового года.

При поступлении документов после завершения отчетного периода и представления годовой отчетности факты хозяйственной жизни отражаются в регистрах учета датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа), как ошибка прошлых лет.

Основание: п. 16,22,29 СГС «Концептуальные основы», п. 5 СГС «События после отчетной даты», п.п. «д» п. 9 СГС «Учетная политика».

2. Установить, что Единая учетная политика применяется во все последующие отчетные периоды с внесением в неё необходимых изменений и дополнений.

3. Установить, что положения Единой учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений), необходимых для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, обязательны для исполнения всеми сотрудниками, на которых возложено составление и оформление в МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми, департаменте культуры и молодежной политики администрации города Перми, автономных и бюджетных учреждениях, подведомственных департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

5. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми в течение 10 дней с даты его утверждения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



О.Л. Сысуева

