



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ» ГОРОДА ПЕРМИ**  
**П Р И К А З**

13.03.2024

059-09/42-4-41

**О внесении изменений в единую Учетную политику МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми, утвержденную приказом директора МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми от 20.12.2019 № 059-09/43-01-02/3-28**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктом 14 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н, иными федеральными стандартами, приказами Минфина России от 01.12.2010 № 157н, от 06.12.2010 № 162н, от 23.12.2010 № 183н, от 16.12.2010 № 174н в целях организации бухгалтерского учета учреждений, обслуживаемых МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие изменения в положение о единой учетной политике в МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми (далее – Единая учетная политика):

1.1. таблицу условных обозначений, применяемых в Табеле учета использования рабочего времени (ф. 0504421), в абзаце 4 подпункта 3.15.6 раздела 2 Единой учетной политики изложить в следующей редакции:

<b>Наименование</b>	<b>Код</b>
Больничный	Б
Больничный неоплачиваемый	Т
Время вынужденного прогула	ПВ
Выполнение государственных обязанностей	Г
Выходные дни	В
Диспансеризация беременных	ДБР
Дополнительные выходные дни (неоплачиваемые)	НВ



Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ
Дополнительный отпуск	ОД
Командировка	К
Кормление ребенка	КР
Неявки по невыясненным причинам	НН
Оплачиваемые нерабочие дни	ОН
Освобождение от работы в связи с диспансеризацией	Д
Отпуск	О
Отпуск дополнительный (неоплачиваемый учебный)	УД
Отпуск дополнительный (оплачиваемый учебный)	ОУ
Отпуск неоплачиваемый с разрешения работодателя	ДО
Отпуск по беременности и родам	БР
Отпуск по уходу за ребенком	ОР
Отстранение от работы без оплаты	НБ
Повышение квалификации	ПК
Праздники	РП
Праздники без повышенной оплаты	ПН
Приостановление трудового договора	ПТД
Прогул	П
Простой, не зависящий от работодателя и работника	НП
Работа в выходной (командировка)	КВ
Работа в праздничные дни	РП
Сверхурочно	С
Явка	Я

1.2. таблицу условных обозначений, применяемых в Табеле учета использования рабочего времени (ф. 0504421), в абзаце 5 подпункта 3.11.6 раздела 1 Единой учетной политики изложить в следующей редакции::

<b>Наименование</b>	<b>Код</b>
Больничный	Б
Больничный неоплачиваемый	Т
Время вынужденного прогула	ПВ
Выполнение государственных обязанностей	Г
Выходные дни	В
Диспансеризация беременных	ДБР
Дополнительные выходные дни (неоплачиваемые)	НВ
Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ
Дополнительный отпуск	ОД
Командировка	К
Кормление ребенка	КР
Медосмотры по среднему	МО
Неявки по невыясненным причинам	НН
Ночные часы праздники	НЧП
Оплачиваемые нерабочие дни	ОН

Освобождение от работы в связи с диспансеризацией	Д
Отпуск	О
Отпуск дополнительный (неоплачиваемый учебный)	УД
Отпуск дополнительный (оплачиваемый учебный)	ОУ
Отпуск неоплачиваемый с разрешения работодателя	ДО
Отпуск по беременности и родам	БР
Отпуск по уходу за ребенком	ОР
Отстранение от работы без оплаты	НБ
Отстранение от работы с оплатой	НО
Повышение квалификации	ПК
Повышение квалификации в другой местности	ПМ
Праздники	РП
Праздники без повышенной оплаты	ПН
Приостановление трудового договора	ПТД
Прогоул	П
Простой, не зависящий от работодателя и работника	НП
Работа в выходной (командировка)	КВ
Работа в ночное время	Н
Работа в праздничные дни	РП
Сверхурочно	С
Стажировка	СТ
Явка	Я

2. Установить, что Единая учетная политика применяется во все последующие отчетные периоды с внесением в неё необходимых изменений и дополнений.

3. Установить, что положения Единой учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений), необходимых для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, обязательны для исполнения всеми сотрудниками МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми, департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми, автономных и бюджетных учреждений, подведомственных департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

5. Опубликовать копии документов Единой учетной политики в новой редакции на официальном сайте МКУ «ЦБУ в сфере культуры и молодежной политики» города Перми в течение 10 дней с даты утверждения данного приказа.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



О.Л. Сысуева

